

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
- บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการฯ (แบบ ผด.๐๒/๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แหล่ง น้ำ และการบริการสาธารณะ					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๖	๘.๒๑	๔,๒๐๒,๗๐๐	๑๐.๗๘	กองช่าง
รวม	๖	๘.๒๑	๔,๒๐๒,๗๐๐	๑๐.๗๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒.๗๔	๕๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงบกลาง	๖	๘.๒๑	๑๗,๑๘๓,๗๕๒	๔๔.๐๖	สำนักปลัด
รวม	๘	๑๐.๙๕	๑๗,๒๓๓,๗๕๒	๔๔.๑๙	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม					
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๒๑	๒๘.๗๗	๕,๐๔๕,๘๗๒	๑๒.๙๓	กองการศึกษา
๓.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๖	๒๑.๙๒	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓.๑๕	สำนักปลัด
รวม	๓๗	๕๐.๖๙	๖,๒๗๕,๘๗๒	๑๖.๐๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๓๗	๔๕๐,๐๐๐	๑.๑๕	สำนักงานปลัด
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๓๗	๕๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักงานปลัด
รวม	๒	๒.๗๔	๕๐๐,๐๐๐	๑.๒๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๕.๑ แผนงานสาธารณสุข	๔	๕.๔๘	๑๕๑,๐๐๐	๐.๓๙	สำนักงานปลัด
๕.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖	๘.๒๒	๙,๒๕๐,๐๐๐	๒๓.๗๑	สำนักงานปลัด
๕.๓ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔.๑๑	๕๑๐,๐๐๐	๑.๓๑	สำนักงานปลัด
รวม	๑๓	๑๗.๘๑	๙,๙๑๑,๐๐๐	๒๔.๔๑	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๗๔	๕๐๐,๐๐๐	๑.๒๘	สำนักงานปลัด
๖.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๕.๔๘	๓๖๐,๐๐๐	๐.๙๒	สำนักงานปลัด
๖.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๓๗	๒๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักงานปลัด
รวม	๗	๙.๕๙	๘๘๐,๐๐๐	๒.๒๕	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แหล่งน้ำ และ การบริการสาธารณะ	๖	๘.๒๑	๔,๒๐๒,๗๐๐	๑๐.๗๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๘	๑๐.๙๖	๑๗,๒๓๓,๗๕๒	๔๔.๑๙
ยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม	๓๗	๕๐.๖๙	๖,๒๗๕,๘๗๒	๑๖.๐๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ	๒	๒.๗๔	๕๐๐,๐๐๐	๑.๒๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๓	๑๗.๘๑	๙,๙๑๑,๐๐๐	๒๕.๔๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๗	๙.๕๙	๘๘๐,๐๐๐	๒.๒๖
รวม	๗๓	๑๐๐	๓๙,๐๐๓,๓๒๔	๑๐๐

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	ติดตั้งไฟกระพริบ	จัดซื้อไฟกระพริบ จำนวน ๑๐ ชุด	๑๗๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองช่าง			←—————→						
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตสาย บ้านนายสวัสดิ์ หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๖๘ เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๘๒,๗๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง			←—————→						
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตสาย บ้านผู้ช่วยนิค หมู่ที่ ๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๒๔๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง			←—————→						
๔	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัล คอนกรีตสายบ้านปลายนา หมู่ที่ ๒	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัล คอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๘๒ เมตร พร้อมป้าย โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง			←—————→						
๕	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัล	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัล	๒,๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง			←—————→						

	คอนกรีตสายหนองปรือ หมู่ที่ ๙	คอนกรีต กว้าง ๖ เมตร ระยะทาง ๑,๐๒๕ เมตร พร้อม ป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย																	
๖	ปรับปรุงถนนสายทอนนาย แสง หมู่ที่ ๑๒	ปรับปรุงถนน กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๕๕๐ เมตร พร้อมป้าย โครงการจำนวน ๑ ป้าย	๒๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง			←—————→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑	ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	ส่งเสริมการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางเป้าหมาย ๑๒ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	- สำนักงานปลัด			←————→																
๒	อบต.สัตยูจร	จัดกิจกรรมให้บริการนอกสถานที่รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนประชาคม รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอของชุมชน ฯลฯ ๑๒ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	- สำนักงานปลัด			←————→																

แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑๒,๓๘๘,๒๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด	←————→											
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการทาง สังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพล ภาพ	๔,๐๓๒,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด	←————→											
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้ติด เชื้อเอดส์	๑๒๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด	←————→											
๔	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมทบ กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล บ้านนา	๑๕๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด	←————→											
๕	สมทบกองทุน หลักประกัน สุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านนา	เพื่อสมทบเงินให้กับกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนา	๒๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองคลัง	←————→											
๖	สำรองจ่าย	กรณีจำเป็นหรือบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชน เช่น ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย อุทก ภัย	๒๖๓,๕๕๒	ต.บ้านนา	สำนักปลัด	←————→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม
 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วันเด็กแห่งชาติประจำปี	จัดกิจกรรมวันเด็กสำหรับเด็กเล็ก ศพด.ในสังกัด และเด็กในพื้นที่ ๑๒ หมู่บ้าน	๑๕๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองการศึกษา				↔										
๒.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	สนับสนุน ศพด.ในสังกัด จำนวน ๒ ศูนย์ เป็นค่า อาหารกลางวัน วัสดุ การศึกษา และอื่น ๆ ตามแผนการ ศึกษา	๘๙๒,๑๐๐	ศพด. ๒ แห่ง	กองการศึกษา ศพด. ๒ แห่ง				←										→
๓	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้าน หนองยายเม้ม	อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่ นักเรียนของสถานศึกษา ๑ แห่ง	๖๐๘,๐๐๐	รร.หนองยายเม้ม	กองการศึกษา รร.หนองยายเม้ม				←										→
๔	อาหารกลางวัน(โรงเรียนบ้าน หินคอกควาย)	อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่ นักเรียนของสถานศึกษา ๑ แห่ง	๔๐๔,๐๐๐	รร.บ้านหินคอกควาย	กองการศึกษา รร.บ้านหินคอกควาย				←										→
๕	อาหารกลางวัน(โรงเรียนบ้าน วังศิลา)	อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่ นักเรียนของสถานศึกษา ๑ แห่ง	๔๐๐,๐๐๐	รร.บ้านวังศิลา	กองการศึกษา รร.บ้านวังศิลา				←										→

๖	อาหารกลางวัน(โรงเรียนบ้านหัวควน)	อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่ นักเรียนของสถานศึกษา ๑ แห่ง	๑๗๒,๐๐๐	รร.บ้านหัวควน	กองการศึกษา รร.บ้านหัวควน															
๗	อาหารกลางวัน(โรงเรียนบ้านห้วยม่วง)	อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่ นักเรียนของสถานศึกษา ๑ แห่ง	๖๗๒,๐๐๐	รร.บ้านห้วยม่วง	กองการศึกษา รร.บ้านห้วยม่วง															
๘	อาหารกลางวัน(โรงเรียนบ้านหนองโตะ)	อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่ นักเรียนของสถานศึกษา ๑ แห่ง	๒๒๔,๐๐๐	รร.บ้านหนองโตะ	กองการศึกษา รร.บ้านหนองโตะ															
๙	แข่งขันกรีฑากลุ่มโรงเรียน (โรงเรียนบ้านหนองยายแม่ม)	อุดหนุนงบ ๑๐,๐๐๐ บาท สมทบ กิจกรรมแข่งขันกีฬาแก่โรงเรียน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	รร.หนองยายแม่ม	กองการศึกษา รร.หนองยายแม่ม															
๑๐	แข่งขันกรีฑา-กีฬา กลุ่ม โรงเรียนสุโสะ-บ้านนา (โรงเรียนบ้านหินคอกควาย)	อุดหนุนงบ ๑๐,๐๐๐ บาท สมทบ กิจกรรมแข่งขันกีฬาแก่โรงเรียน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	รร.บ้านหินคอกควาย	กองการศึกษา รร.บ้านหินคอกควาย															
๑๑	ส่งเสริมสุขภาพและกีฬา นักเรียน(โรงเรียนบ้านวังศิลา)	อุดหนุนงบ ๑๐,๐๐๐ บาท สมทบ กิจกรรมแข่งขันกีฬาแก่โรงเรียน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	รร.บ้านวังศิลา	กองการศึกษา รร.บ้านวังศิลา															
๑๒	แข่งขันกรีฑา(โรงเรียนบ้านหัวควน)	อุดหนุนงบ ๑๐,๐๐๐ บาท สมทบ กิจกรรมแข่งขันกีฬาแก่โรงเรียน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	รร.บ้านหัวควน	กองการศึกษา รร.บ้านหัวควน															
๑๓	ส่งเสริมกีฬา กรีฑาและ นันทนาการ(โรงเรียนบ้านห้วยม่วง)	อุดหนุนงบ ๑๐,๐๐๐ บาท สมทบ กิจกรรมแข่งขันกีฬาแก่โรงเรียน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	รร.บ้านห้วยม่วง	กองการศึกษา รร.บ้านห้วยม่วง															
๑๔	การแข่งขันกรีฑานักเรียน (โรงเรียนบ้านหนองโตะ)	อุดหนุนงบ ๑๐,๐๐๐ บาท สมทบ กิจกรรมแข่งขันกีฬาแก่โรงเรียน ๑ แห่ง	๑๐,๐๐๐	รร.บ้านหนองโตะ	กองการศึกษา รร.บ้านหนองโตะ															

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๓๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาภาวะ ความเป็นผู้นำมุสลิมยุคใหม่	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาภาวะความ เป็นผู้นำมุสลิมยุคใหม่	๓๐๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองการศึกษา				←————→								
๒	ส่งเสริมพิธีละศีลอดในเดือน รอมฎอน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมพิธีละศีลอดในเดือน รอมฎอน เช่นค่าป้ายโครงการ ค่า วัสดุ ฯลฯ	๙๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองการศึกษา				←————→								
๓	จัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าฯ พระบรมราชินีนาถเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า รับรอง ค่าจัดแสดง	๒๐๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด									↔			
๔	จัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณบดินทร เทพวารงกูร	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณบดินทรเทพวารงกูร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า รับรอง ค่าจัดแสดง ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด										↔		
๕	อบรมจริยธรรมประจำมัสยิด ตะหว้าตุลมุสลิมิน หมู่ที่ ๑	อบรมความรู้หลักศาสนาอิสลาม แก่เด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองการศึกษา	←————→											
๖	อบรมจริยธรรมประจำมัสยิด บาดียะฮ์ หมู่ที่ ๑	อบรมความรู้หลักศาสนาอิสลาม แก่เด็กและเยาวชน	๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองการศึกษา	←————→											
๗	อบรมจริยธรรมประจำมัสยิด สาอีดอนอิสลาม หมู่ที่ ๒	อบรมความรู้หลักศาสนาอิสลาม แก่เด็กและเยาวชน	๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองการศึกษา	←————→											
๘	อบรมจริยธรรมประจำมัสยิด หมู่ที่ ๓	อบรมความรู้หลักศาสนาอิสลาม	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองการศึกษา	←————→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอบะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ปรับปรุงทัศนบริเวณที่ สาธารณะ	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปรับปรุงทัศนบริเวณที่ สาธารณะ	๕๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	- สำนักปลัด													

แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ เช่นค่าเตรียม สถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอบะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด	ดำเนินงานและหรือร่วมกับ หน่วยงานอื่น เช่น อบรรม บำบัด ฟื้นฟู ฝึกอาชีพ ฯลฯ ๑๒ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→									
๒	สำรวจข้อมูลจำนวนและขึ้น ทะเบียนสัตว์	สำรวจขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัข และแมว ตามโครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าใน เขต อบต. ปีละ ๒ ครั้ง ในเดือน มีนาคม และเดือนสิงหาคม	๑๒,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด					↔								↔
๓	สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวัณวลักษณ์อัครราชกุมารี	ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า สุนัขและแมวจากการ สำรวจทั้งที่มีเจ้าของและไม่มี เจ้าของ	๙๘,๙๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→									
๔	จัดการด้านสิ่งแวดล้อม แก้ปัญหาขยะประจำปี ๒๕๖๔	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม แก้ปัญหาขยะประจำปี ๒๕๖๔	๕๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→									

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	แข่งขันกีฬาผู้สูงอายุตำบล บ้านนา	ส่งเสริมการเล่นกีฬา ออกกำลังกาย ของผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	-สำนักปลัด			←————→									
๒	เครือข่ายจิตอาสาดูแล ผู้สูงอายุ คนพิการ	ดำเนินโครงการเครือข่ายจิตอาสา ดูแลผู้สูงอายุ - คนพิการ เช่นค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	-สำนักปลัด										←————→		
๓	เตรียมความพร้อมผู้สูงอายุ	ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม ผู้สูงอายุ เช่นค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	-สำนักปลัด			←————→									
๔	ส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน	ดำเนินโครงการสนับสนุนสภาเด็ก และเยาวชนตำบลบ้านนา ค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	-สำนักปลัด										←————→		
๕	โครงการสานฝันวัยใส ครอบครัวอบอุ่น	จ่ายเงินอุดหนุนศูนย์พัฒนา ครอบครัวตำบลบ้านนา	๒๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	-สำนักปลัด										←————→		
๖	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งนักกีฬาผู้สูงอายุเข้า ร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	๕๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด										←————→		

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	กีฬาต้านยาเสพติด อบต.บ้าน นาเกมส์	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ แข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต. บ้านนาเกมส์ เช่นค่าเตรียม สนามแข่ง ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่า ถ้วยรางวัล ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด			←————→										
๒	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับ หน่วยงานอื่น	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าใช้จ่ายผู้ควบคุมทีม ผู้ ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าชุดกีฬา ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด			←————→										
๓	โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ถนน เฉลิมพระเกียรติ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ถนน เฉลิมพระ เกียรติ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เช่น ค่าตกแต่ง สถานที่ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด			←————→										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลหรือดำเนินกิจกรรม รณรงค์การลดอุบัติเหตุทางถนน อื่น ๆ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด															
๒	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	จ่ายเป็นค่าโครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน หลักสูตรจัดตั้งหรือหลักสูตร ทบทวนหรือฝึกเพิ่มศักยภาพ ให้กับสมาชิก อปพร.และ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร.เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า สมนาคุณ วิทยากร ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด															
๓	ฝึกอบรมทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่า สถานที่ ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด															
๔	อบรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด															

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	อบต.สัตตจร / อำนวยการ จัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ อบต.สัตตจร / อำนวยการจัดทำแผนพัฒนา หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอบะหมื่น จังหวัดตรัง

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ มีล้อปรับสูง - ต่ำ ๒ มีพนักพิง	๒,๔๕๐	อบต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→					
๒	โต๊ะสำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๔ ฟุต ๒ โครงสร้างเหล็ก	๔,๙๐๐	อบต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→					

๑.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ มีล้อปรับสูง - ต่ำ ๒ มีพนักพิง	๑๒,๒๕๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง				←										→
๒	โต๊ะสำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๓ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๔ ฟุต ๒ โครงสร้างเหล็ก	๑๔,๗๐๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง				←										→
๓	เครื่องปรับอากาศ	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับ อากาศ จำนวน ๓ ตัว โดยมี คุณลักษณะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู	๑๕๑,๘๐๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง				←										→
๔	ตู้เหล็กเก็บเอกสารทรงสูง	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสารทรงสูง จำนวน ๖ ตัว โดย มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ แบบทรงสูง ๒ บาน ๒ มีมือจับชนิดบิด	๓๓,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง				←										→
๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบาน เลื่อน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน ๔ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ แบบทรงสูง ๒ บานเลื่อน ๒ กระจกสูง	๒๒,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง				←										→

๖	ตู้เอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตัว โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๑๕ ลิ้นชัก ๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๗.๕ x ๔๕.๙ x ๑๓๑.๘ ซม.	๕,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง												
---	----------------------	--	-------	------------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ มีล้อปรับสูง - ต่ำ ๒ มีพนักพิง	๑๒,๒๕๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา				←									→
๒	โต๊ะสำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๔ ฟุต ๒ โครงสร้างเหล็ก	๒๔,๕๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา				←									→
๓	เครื่องปรับอากาศ	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับ อากาศ จำนวน ๑ ตัว โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู ๒ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ๓ มีระบบฟอกอากาศ	๒๘,๖๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา				←									→
๔	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสารทรงสูง จำนวน ๑ ตัว โดย มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ แบบทรงสูง ๒ บาน ๒ มีมือจับชนิดปิด	๕,๕๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา				←									→

๑.๔ แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	เครื่องปรับอากาศ	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ ตัว โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู ๒ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน ๓ มีระบบฟอกอากาศ	๒๘,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หिनคอกควาย	กองการศึกษา				←————→						
๒	พัดลมโคจร	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจรติด ผนัง จำนวน ๓ ตัว โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ ๑ พัดลมโคจรติดผนัง ๓ ใบพัด ๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ๓ ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ ปรับ สาย ช้าย-ขวา และหยุดสาย ๔ ผ่านการรับรองคุณภาพและ ความปลอดภัยจากสำนักงาน มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ๕ ประหยัดไฟสูงสุดเบอร์ ๕ จาก การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	๓,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หिनคอกควาย	กองการศึกษา				←————→						

๑.๕ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ มีล้อปรับสูง - ต่ำ ๒ มีพนักพิง	๗,๓๕๐	อบต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→						
๒	โต๊ะสำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๓ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๔ ฟุต ๒ โครงสร้างเหล็ก	๑๔,๗๐๐	อบต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→						
๓	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสารทรงสูง จำนวน ๒ ตัว โดย มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ แบบทรงสูง ๒ บานเลื่อน ๒ กระจกสูง	๑๑,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง				←————→						

๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ มีล้อปรับสูง - ต่ำ ๒ มีพนักพิง	๒,๔๕๐	อบต.บ้านนา	กองช่าง				←								→
๒	โต๊ะสำนักงาน	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๔ ฟุต ๒ โครงสร้างเหล็ก	๔,๙๐๐	อบต.บ้านนา	กองช่าง				←								→
๓	ตู้เหล็กเก็บเอกสารทรงสูง	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บ เอกสารทรงสูง จำนวน ๑ ตัว โดย มีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ แบบ ๒ บาน ๒ มีมือจับชนิดปิด	๕,๕๐๐	อบต.บ้านนา	กองช่าง				←								→

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตาม คุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๑๗,๐๐๐	อบต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→						
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะสามารถ สแกนและถ่ายเอกสารได้	๗,๕๐๐	อบต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→						
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. ขนาด ๘๐๐ VA ๒.คุณลักษณะ พื้นฐาน(ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น)	๒,๕๐๐	อบต.บ้านนา	สำนักปลัด				←————→						

๕	โต๊ะคอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม.	๑๘,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองคลัง														
---	-----------------	--	--------	------------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๒.๓ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามคุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๑๗,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา														
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะสามารถสแกนและถ่ายเอกสารได้	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา														
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. ขนาด ๘๐๐ VA ๒.คุณลักษณะ พื้นฐาน(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น)	๒,๕๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา														

๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตาม คุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๑๖,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา														
---	--	--	--------	------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๒.๔ แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตาม คุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๑๗,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา															
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. ขนาด ๘๐๐ VA ๒.คุณลักษณะ พื้นฐาน(ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น)	๒,๕๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา															

๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตาม คุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๑๖,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา														
---	--	--	--------	------------	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๒.๕ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตาม คุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๑๗,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา														
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. ขนาด ๘๐๐ VA ๒.คุณลักษณะ พื้นฐาน(ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น)	๒,๕๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา														

๒.๖ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามคุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๓๔,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา				←————→						
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ตามคุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น	๑๖,๐๐๐	อบต.บ้านนา	กองการศึกษา				←————→						

๓. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔																		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.										
๑	กล้องถ่ายรูป	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.ความละเอียด ๒๐ ล้านพิกเซล ๒.คุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์)	๑๙,๓๐๐	ต.บ้านนา	สำนักปลัด				←																		

๓.๒ แผนงานแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔																			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.											
๑	กล้องถ่ายรูป	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.ความละเอียด ๒๐ ล้านพิกเซล ๒.คุณลักษณะพื้นฐาน(ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์)	๑๙,๓๐๐	ต.บ้านนา	กองการศึกษา				←																			

๔.ประเภทครุภัณฑ์กีฬา

๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย กลางแจ้ง	จ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย กลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.เครื่องออกกำลังกายแขน ๒.เครื่องดึงไหล่ออกกำลังกาย ๓.เครื่องออกกำลังกายเข้า ๔.เครื่องบริหารไหลและขา ๕.เครื่องออกกำลังกายแขน ไหล่ หน้าอก ๖.เครื่องบริหารข้อสะโพก ๗.เครื่องบริหารกล้ามเนื้อหัวไหล่ ๘.และหรืออื่น ๆรายละเอียด ตามที่ อบต.บ้านนา กำหนด	๔๖๐,๐๐๐	อบต.บ้านนา	สำนักงานปลัด				←										

๕.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๕.๑ แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	ตู้เย็น	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต ๒ เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพเบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย	๑๘,๕๐๐	ต.บ้านนา	กองการศึกษา				←—————→					

๖. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

๖.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องเจียร์ไฟฟ้า	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๔ นิ้ว ๒ กำลังไฟไม่น้อยกว่า ๘๐๐ วัตต์	๕,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองช่าง				←										→
๒	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑ ขนาด ๒๒๐ โวลต์ ๒ กระแสไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แอมป์	๘,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองช่าง				←										→
๓	ส่วานโรตารี	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อส่วานโรตารี จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน (ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์)	๓๔,๐๐๐	ต.บ้านนา	กองช่าง				←										→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
-	-	-	-	-	-